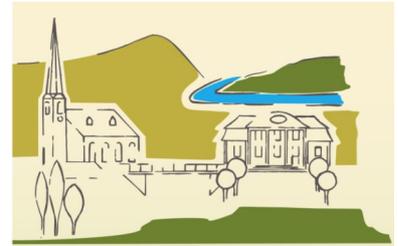


# OSANN – MONZEL

DAS WEINDORF MIT WEITBLICK



WEIN NATUR ERLEBNIS

## Niederschrift zur Sitzung des Ausschusses Tourismus, Wein und Öffentlichkeitsarbeit

**Datum:** 15. April 2021, 19:30 – 21:30 Uhr  
**Ort:** Bürgerhaus Osann

**Vorsitzender:** Armin Kohnz, Ortsbürgermeister

**Anwesend:** Gerd Fritzen, 1. Beigeordneter  
Annette Christen, Beigeordnete  
Franz Fischer, Beigeordneter

*Als Ausschussmitglieder:*

Christa Klaß  
Günter Meierer  
Karin Berres-Fischer  
Bianca Zimmer

**Ratsmitglieder:** Frank Gabriel (eingeladen zu TOP 4)

**Entschuldigt:** Harry Brösch, Sabrina Licht, Susanne Rieb

**Gäste:** Vorstand Heimat- & Verkehrsverein Osann-Monzel  
Hanne Jacobi, Heidi Spang, Fritz Marmann, Karl Schweisel, Jan Bollig,  
Mattias Poss (eingeladen zu TOP 2)

Andreas Scholer, tonimedia (eingeladen zu TOP 3)

**Protokoll:** Armin Kohnz

**Tagesordnung:**

1. Mitteilungen
2. Aussprache mit dem Heimat- & Verkehrsverein
3. Neues Ortsprospekt
4. Neuer Ortsplan inkl. Ortsrundwanderwege
5. Neuer „Ferienland“ - Ortsrundwanderweg „Förster – Claus – Eiche“
6. Verschiedenes



## **Gesprächsverlauf:**

Der Vorsitzende begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder und Gäste zur Sitzung des Ausschusses Tourismus, Wein und Öffentlichkeitsarbeit und stellt die form- und fristgerechte Einladung fest.

## **1. Mitteilungen**

Grundsätzlich verweise ich hier auf das Schreiben des H&V-Vereines vom 01. November 2020 und das Antwortschreiben der Ortsgemeinde vom 25. Januar 2021. Darüber hinaus wurden zwischenzeitlich nachfolgende Regelungen getroffen.

### **1.1 Zimmervermittlung**

#### ***Allgemein***

Die Zimmervermittlung, bisher in der Obliegenheit des Heimat- & Verkehrsvereines Osann-Monzel, ist ab April 2021 im Tourismus- und Gemeindebüro der Ortsgemeinde installiert. Die bisher verwendete Tel.-Nr. 06535 – 7751 kann, nachdem der H&V-Verein zugestimmt hatte, zukünftig weiterverwendet werden.

#### ***Provision und Provisionsabrechnung für Zimmervermittlung***

Die Festlegung der Provision für die Zimmervermittlung erfolgt zwischen Ortsgemeinde und Vermittler. Am Ende des Geschäftsjahrs (alternativ quartalsweise/halbjährlich) erfolgt dies durch die VG-Verwaltung mittels Einzugsverfahren.

Der Anteil für die nicht durch das TGB erfolgte Vermittlungen soll als Aufwandsentschädigung von der OG an den Vermittler gezahlt werden.

#### ***Vertretungsregelung Zimmervermittlung***

Während der normalen Bürozeiten werden alle Anfragen (telefonische und per e-mail) von der Mitarbeiterin im TGB abgedeckt. Sie vermittelt den anfragenden Gast zum Gastgeber.

Außerhalb der normalen Bürozeiten gewährleistet eine installierte, von der Mitarbeiterin bei Büroschluss zu aktivierende Anrufweiterschaltung der telefonischen Anfragen zu einer externen ehrenamtlich Tätigen eine (nahezu) lückenlose Abdeckung der Anfragen.

Es wird geprüft, ob die Möglichkeit besteht, dass man zeitgleich auf den e-mail - Account [zimmervermittlung@osann-monzel.de](mailto:zimmervermittlung@osann-monzel.de) zugreifen kann. Zu klären wäre noch, ob gemeinsame Dateien über die OMO-Cloud benutzerberechtigt eingerichtet werden können.

#### ***Infoveranstaltung Vermieter***

Eine Infoveranstaltung für Vermieter mit Vorstellung der Modalitäten soll durchgeführt werden.

### **1.2 Veröffentlichungen und Werbung touristisch relevanter Aktivitäten**

Da sich die Ortsgemeinde Osann-Monzel am 01.01.2019 mit großer finanzieller Unterstützung der Verbandsgemeinde Wittlich-Land „touristisch“ dem Ferienland Bernkastel angeschlossen hat, findet die überörtliche Tourismuswerbung für Osann-Monzel natürlich „über das Ferienland“ statt.

Die TI der Ortsgemeinde wird alle von Ortsvereinen eingereichte Unterlagen/Daten zu relevanten Veranstaltungen an die TI des Ferienlandes weitergeben und auch auf der Startseite unserer homepage einstellen. Dies macht das TGB auch bereits seit Jahren für alle Veranstaltungen der Ortsvereine und Institutionen.



### 1.3 Wahl und Betreuung der Weinkönigin und der Weinprinzessinnen

Die Wahl einer Weinkönigin oder auch eines Weinkönigs liegt in der Zuständigkeit der Ortsgemeinde.

Falls die externe Betreuung von Weinhoheiten notwendig ist, wird das immer dann organisiert, wenn dies erforderlich ist. In der Vergangenheit erfolgte die Betreuung oft durch Familienangehörige, hin und wieder auch durch Mitglieder des H&V-Vereines. Die Finanzierung aller Komponenten des Amtes erfolgt durch die Ortsgemeinde.

### 1.4 Zuständigkeiten

- **Beschilderung Wanderwege**  
⇒ Zuständigkeit liegt bei der Ortsgemeinde
  
- **Ortsschilder/“Ortsspinnen“**  
⇒ Zuständigkeit liegt bei der Ortsgemeinde
  
- **Holzschilder Ortseingänge**  
⇒ Zuständigkeit nicht bei der Ortsgemeinde

## 2. Aussprache mit dem Heimat- & Verkehrsverein

Auf Basis des bereits erfolgten Austausches der letzten Monate führte der Vorsitzende nochmals folgendes aus:

- Seit 01.01.2019 ist die Ortsgemeinde an die überörtliche Tourismusorganisation Wein- und Ferienland Bernkastel (WFB) angeschlossen. Die VG Wittlich-Land hat hierfür (auch für Klausen) insgesamt 25.000 € investiert.
  
- Die Organisation des Tourismus obliegt der Ortsgemeinde durch das Tourismus- und Gemeindebüro.
  
- Alle Anstrengungen in Sachen Ortstourismus sollen zukunftsorientiert umgesetzt werden.
  
- Die Veranstaltungen fast aller Ortsvereine dienen neben Einwohnern auch dem Tourismus.

Die Vertreter des Heimat- & Verkehrsvereines stellten die Leistungen und Investitionen des Vereines seit Gründung im Jahre 1970 anhand von Listen dar, die dem Ausschuss ausgehändigt wurden. Nach eingehendem Austausch wurde sich darauf verständigt, sich gegenseitig in seinen Bestrebungen zu unterstützen.

Zu den Sitzungen des Ausschusses Tourismus, Wein & Öffentlichkeitsarbeit sollen zukünftig 2 Mitglieder des Vorstandes des Heimat- & Verkehrsvereines eingeladen werden.



### 3. Neues Ortsprospekt

Aus der Mitte der Arbeitsgruppe „Ortsprospekt“ wurde der Werdegang zur Erstellung des neuen Ortsprospektes skizziert.

Anschließend wurde der komplette neue Ortsprospekt vorgestellt und Erläuterungen zu den einzelnen Seiten gegeben.

Die Kosten für Fotos, Lizenzen, Layout-Gestaltung und Druck belaufen sich bei einer Auflage von 2500 Stck auf ca. 7.100 €. (Zum Vergleich: Prospekt 2011 bei einer Auflage von 10.500 Stck DIN A 4 (davon 5.100 noch übrig) und 15.750 Stck DIN A 6 (aufgebraucht) Kosten in Höhe von ca. 8.500 €)

Nach eingehender Beratung empfahl der Ausschuss das neue Ortsprospekt in einer Auflage von 2500 Stck herstellen zu lassen.

### 4. Neuer Ortsplan inkl. Ortsrundwanderwege

Der zuständige Beigeordnete und ein eingeladenes Ratsmitglied erläuterten die Überlegungen zur Gestaltung des neuen Ortsplanes, auf dessen Rückseite auch die Ortsrundwanderwege dargestellt werden sollen.

Für Touristinfo/Gemeindebüro/Zimmervermittlung empfiehlt der Ausschuss eine Auflage von 1.000 Stück in Form von 20 Blöcken à 50 Blatt auf 120 gr. Papier zu einem Preis von 107,10 € (Preistabelle siehe Anlage). Diese Auflage soll dem nachfragenden Gast vor Ort als „Handout“ zur Orientierung helfen.

Zusätzlich wird noch eine Version als Leporello angestrebt, damit die Gastgeber diese zur Auslage bereitstellen können. Die Kosten dafür liegen bei dieser Variante als Folder DIN lang 8-seitig mit Zickzack-Falz bei einer Auflage von 1.000 Stück auf 135gr-Papier (glanz oder matt) bei 75,00 €.

### 5. Neuer „Ferienland“ - Ortsrundwanderweg „Förster – Claus – Eiche“

Der zuständige Beigeordnete erläuterte die Überlegungen zur Ausweisung eines neuen Ortsrundwanderweges.

Eine im Osanner Wald stehende, ca. 350 Jahre alte Eiche mit einem Stammumfang in Bodennähe von 5,50 m (Förster-Claus-Eiche) wird durch die Aufnahme des o. g. Weges in den „Wanderguide des Ferienlands Bernkastel-Kues“ dem interessierten Naturfreund und Wanderer präsentiert. Der zuständige Beigeordnete erläuterte Streckenführung und Inhalt der dazu produzierten Hinweistafel zur Eiche. Eine entsprechende Publizierung nach Fertigstellung erfolgt zeitnah im Mitteilungsblatt /TV ?

### 6. Verschiedenes

- Der Vorsitzende informierte zu der Anschaffung eines bereits zusammen gebauten Rahmens eines Lebensturmes. Dieser soll im Bereich oberhalb des Kinderwingerts im Mehrgenerationenpark am Oestelbach durch den Servicebetrieb aufgestellt werden. Das Bestücken des Lebensturmes soll ebenfalls durch den Servicebetrieb, ggfls. je nach Situation der Corona-Pandemie, gemeinsam mit der Kita „Zwergenvilla erfolgen.



- Auf Initiative des Revierförsters soll im Rahmen der „Offensive Insekten“ ein Insektenhotel unter mithilfe einer Mitarbeiterin des Forstrevieres im freiwilligen ökologischen Jahr und eines weiteren Freiwilligen aufgestellt werden. Das Insektenhotel soll im Bereich des Oestelbaches im Mehrgenerationenpark am Oestelbach aufgestellt werden.
- Der Vorsitzende informierte darüber, dass der Vorschlag eingegangen ist, das bereits begonnene Projekt der Beschilderung historischer Gebäude etc. wieder aufzugreifen. Eine Beteiligung des Heimat- und Verkehrsvereines ist hier sehr erwünscht.

Osann-Monzel, den 18. April 2021



Armin Kohnz, Ortsbürgermeister  
Vorsitzender

